

L.R. n 34 del 22.11.2004 - D.G.R. n.09-8574 del 22.03.2019

MISURA**“Sostegno agli investimenti per lo sviluppo delle imprese e per l’ammodernamento e innovazione dei processi produttivi” - Sezioni “finanziamento agevolato” e “contributo a fondo perduto”****MODULO DI DOMANDA**

(da presentare telematicamente tramite il sito internet www.finpiemonte.info, con le modalità ivi indicate. **Entro 5 giorni lavorativi dall’invio telematico** della domanda il file di testo della stessa, messo a disposizione dal sistema a conclusione della compilazione on line, deve essere trasmesso a Finpiemonte S.p.A., insieme agli allegati obbligatori, via PEC all’indirizzo finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it, previa apposizione, sul modulo di domanda, della firma digitale del titolare o del legale rappresentante dell’impresa)

Alla FINPIEMONTE S.p.A.
Galleria San Federico, 54
10121 TORINO

Il/La Sottoscritto/a _____
(Nome) (Cognome)

Codice fiscale _____ Sesso F M

nato/a a _____ () _____ il _____
(Comune) (Prov.) (Stato) (Data di nascita)

residente a _____ () _____
(Comune) (Prov.) (Stato)

in _____
(Indirizzo) (CAP)

Tipo Documento d’Identità _____ N. _____

rilasciato da _____ data rilascio _____

data scadenza _____ Cittadinanza _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto, nella qualità di titolare o Legale rappresentante dell’impresa sotto indicata,

CHIEDE

di essere ammesso alle agevolazioni (finanziamento agevolato ed eventuale contributo a fondo perduto) previste dalla presente Misura

e a tal fine DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

A – DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

A.1 – Anagrafica

Denominazione e ragione sociale: _____

Forma giuridica (codificata ISTAT): _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Attività prevalente dell'impresa (Ateco 2007): Codice _____ Descrizione _____

Settore Attività Economica (SAE): Codice _____ Descrizione _____

Dimensione dell'impresa¹: Micro Piccola Media Grande

Data di costituzione: ___/___/___ (per le ditte individuali indicare data attribuzione P.IVA)

Iscritta al Registro Imprese di _____ n. _____ il ___/___/___

Iscritta al seguente Albo/Sezione speciale CCIAA²:

Tipologia _____ n. iscrizione _____ data iscrizione ___/___/___

Se MPMI, indicare settore³ ai sensi del bando: Commercio Artigianato altri settori ammissibili

A.2 – Sede legale:

Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Indirizzo _____

Telefono _____ Fax _____ E-mail: _____

PEC _____

A.3 – Estremi intermediario⁴:

Intermediario cofinanziatore: _____ Filiale: _____

Indirizzo Filiale: _____ Comune Filiale: _____

Prov Filiale: _____ CAP Filiale: _____

Telefono Filiale: _____ FaxFiliale: _____

IBAN: _____

Referente: _____

E-mail: _____

PEC _____

A.4 – Persona autorizzata ad intrattenere contatti con Finpiemonte S.p.A:

Cognome Nome: _____ Codice fiscale: _____

Ente di appartenenza/Società: _____

Telefono _____ Fax _____

E-mail: _____ PEC: _____

¹ Per la definizione di PMI fare riferimento alla Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione Europea, entrata in vigore il 01/01/2005.

² Indicare l'eventuale iscrizione ad un Albo o ad una Sezione speciale della Camera di Commercio (es. Imprese artigiane, Sezione speciale "start up innovative", ecc.).

³ Fare riferimento alla classificazione ATECO prevalente dell'impresa. Nel caso di codice ATECO prevalente NON ammissibile, e di codice ATECO primario della sede d'investimento ammissibile, indicare il settore in base al codice primario della sede d'investimento.

⁴ Indicare un solo intermediario cofinanziatore. Il beneficiario può individuare come cofinanziatore una banca oppure un confidi, quest'ultimo solo qualora l'importo massimo del cofinanziamento complessivo è inferiore o pari a 150.000,00 euro.

B – INFORMAZIONI GENERALI SULL'IMPRESA

B.1 – Proprietà

Capitale sociale⁵ _____

Soci⁶

| Denominazione | Codice fiscale | Forma giuridica (per imprese) | Stato sede legale (per imprese) | Quota% |
|---------------|----------------|-------------------------------|---------------------------------|--------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Società partecipate

| Denominazione Azienda | Codice fiscale | Forma giuridica | Stato sede legale | Quota% |
|-----------------------|----------------|-----------------|-------------------|--------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

B.2 – Dati di bilancio e dati occupazionali

Ultimo esercizio finanziario chiuso _____ (gg/mm)

| | Ultimo esercizio finanziario chiuso -1 | Ultimo esercizio finanziario chiuso |
|--|--|-------------------------------------|
| Fatturato | | |
| Totale attivo patrimoniale | | |
| Utile | | |
| U.L.A. (Unità lavorative annue) ⁷ | | |

Unità di Lavoro rilevate al momento della presentazione della domanda

| | Uomini | Donne | Totale |
|---------------|--------|-------|--------|
| Dirigenti | | | |
| Quadri | | | |
| Impiegati | | | |
| Operai | | | |
| <i>Totale</i> | | | |

B3 – Rating di legalità

Possesso del rating di legalità attribuito dall'AGCM: SI NO

⁵ Qualora non presente, riportare valore 0,00.

⁶ Nel caso di Ditte Individuali riportare in tabella i dati del titolare.

⁷ Per Unità di Lavoro si intende il numero medio di occupati durante il periodo considerato, determinato sulla base dei dati alla fine di ciascun mese, con riferimento ai dipendenti a tempo determinato ed indeterminato iscritti nel "Libro Unico del Lavoro". Gli addetti part-time devono essere conteggiati in proporzione al loro orario di lavoro. Il numero di ULA è espresso in unità intere, con arrotondamento standard nel caso di decimali (se $\geq 0,5 = 1$; $< 0,5 = 0$)

C – INFORMAZIONI SUL PROGETTO PROPOSTO A FINANZIAMENTO (il progetto può essere articolato al MAX su 2 unità locali)

C.1 – Ubicazione (Unità locale operativa ove si intende realizzare il progetto e sua localizzazione)

Unità locale n. 1

Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Indirizzo _____

Telefono _____ Fax _____ E-mail: _____

PEC _____

Attività primaria nella sede dove viene realizzato il progetto (Ateco 2007): Codice _____

Descrizione _____

Titolo di godimento della sede/immobile dove si intende realizzare il progetto:

Proprietà

Locazione Data scadenza contratto di locazione: _____ (mm/aaaa)

Comodato d'uso

Altro _____

Unità produttiva NON ancora attivata in Piemonte

Unità locale n. 2

Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Indirizzo _____

Telefono _____ Fax _____ E-mail: _____

PEC _____

Attività primaria nella sede dove viene realizzato il progetto (Ateco 2007): Codice _____

Descrizione _____

Titolo di godimento della sede/immobile dove si intende realizzare il progetto:

Proprietà

Locazione Data scadenza contratto di locazione: _____ (mm/aaaa)

Comodato d'uso

Altro _____

Unità produttiva NON ancora attivata in Piemonte

C.2 - Abstract del progetto

Titolo/oggetto (massimo 500 caratteri): _____

Sintesi⁸ (breve descrizione del progetto - massimo 1300 caratteri)

⁸ Le informazioni di dettaglio sul progetto devono essere riportate nella relazione tecnico-economica allegata alla domanda.

C.3 – Durata e pianificazione delle attività

Data prevista inizio progetto _____ (gg/mm/aaaa)

Data prevista fine progetto _____ (gg/mm/aaaa)

Durata prevista per la completa realizzazione del progetto (espressa in mesi) : __

C.4 – Costi ammissibili⁹

Quadro dei costi riferito al progetto proposto a finanziamento (indicare gli importi in euro al netto dell'IVA)

| Voci di spesa | Importo totale costi (euro) |
|--|-----------------------------|
| a. 1) Macchinari e impianti di servizio ai macchinari ¹⁰ , attrezzature; | |
| a.2) Hardware e software; | |
| a.3) Mobili, arredi, macchine d'ufficio, altri beni, strumentali al progetto di investimento; | |
| a.4) Automezzi per trasporto di cose alimentati a combustibili tradizionali o a combustibili alternativi ¹¹ ; | |
| a.5) Opere edili ¹² | |
| a. 6) Brevetti, marchi, licenze, diritti d'autore; | |
| a.7) Sistemi e certificazioni aziendali ¹³ che riguardino qualità della lavorazione, il rispetto per l'ambiente e la sicurezza e la salute dei lavoratori; | |
| a.8) Certificazioni di prodotto non obbligatorie rilasciate da Organismi di certificazione adeguatamente accreditati; | |
| b.1) Acquisto di immobili funzionali all'attività d'impresa per un importo <u>non superiore al totale delle "spese principali"</u> | |
| b.2) "Avviamento d'azienda" per un importo <u>non superiore al 35% del totale delle "spese principali"</u> ; | |
| b.3) Scorte ¹⁴ , per un importo <u>non superiore al 20% del totale delle "spese principali"</u> (SOLO per la LINEA A dedicata alle MPMI, fino al 30/09/2020 la suddetta percentuale può arrivare al 40%) | |
| b.4) Spese per servizi ¹⁵ , per un importo <u>non superiore al 25% del totale di "spese principali"</u> ; | |
| b.5) Spese generali, per un importo <u>non superiore al 5% del totale delle "spese principali"</u> . | |
| TOTALE | |

(Le spese principali vanno dalla voce a.1) alla voce a.8.)

⁹ Per quanto riguarda l'ammissibilità delle spese in funzione dell'avvio degli investimenti fare riferimento a quanto previsto dal bando al par. 3.3.

¹⁰ Per le caratteristiche di questa voce di spesa fare riferimento al testo della Misura.

¹¹ Per le caratteristiche di questa voce di spesa fare riferimento al testo della Misura.

¹² Per le caratteristiche di questa voce di spesa fare riferimento al testo della Misura.

¹³ Per le caratteristiche di questa voce di spesa fare riferimento al testo della Misura.

¹⁴ Per "Scorte" si intendono materie prime, semilavorati, prodotti finiti, merci. L'acquisto di scorte deve essere congruo rispetto ai volumi di fatturato dell'impresa richiedente

¹⁵ L'elenco delle "spese per servizi" ammesse è indicato sul testo della Misura.

Dettaglio dei costi di tabella C.4

C.4.a) 1 Macchinari e impianti di servizio ai macchinari, attrezzature

| Descrizione Documento | Spesa sostenuta | Denominaz fornitore | N. doc | Data emissione documento (gg/mm/aaaa) | Descrizione tipologia di spesa | Importo (al netto IVA) |
|-----------------------|-----------------|---------------------|--------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | |

C.4.a) 2 Hardware e software

| Descrizione Documento | Spesa sostenuta | Denominaz fornitore | N. doc | Data emissione documento (gg/mm/aaaa) | Descrizione tipologia di spesa | Importo (al netto IVA) |
|-----------------------|-----------------|---------------------|--------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | |

C.4.a) 3 Mobili, arredi, macchine d'ufficio, altri beni, strumentali al progetto di investimento

| Descrizione Documento | Spesa sostenuta | Denominaz fornitore | N. doc | Data emissione documento (gg/mm/aaaa) | Descrizione tipologia di spesa | Importo (al netto IVA) |
|-----------------------|-----------------|---------------------|--------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | |

C.4.a) 4 Automezzi per trasporto di cose alimentati a combustibili tradizionali o a combustibili alternativi

| Descrizione Documento | Spesa sostenuta | Denominaz fornitore | N. doc | Data emissione documento (gg/mm/aaaa) | Descrizione tipologia di spesa | Importo (al netto IVA) |
|-----------------------|-----------------|---------------------|--------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | |

C.4.a) 5 Opere edili

| Descrizione Documento | Spesa sostenuta | Denominaz fornitore | N. doc | Data emissione documento (gg/mm/aaaa) | Descrizione tipologia di spesa | Importo (al netto IVA) |
|-----------------------|-----------------|---------------------|--------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | |

C.4.a) 6 Brevetti, marchi, licenze, diritti d'autore

| Descrizione Documento | Spesa sostenuta | Denominaz fornitore | N. doc | Data emissione documento (gg/mm/aaaa) | Descrizione tipologia di spesa | Importo (al netto IVA) |
|-----------------------|-----------------|---------------------|--------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | |

C.4.a) 7 Sistemi e certificazioni aziendali per qualità lavorazione, rispetto ambiente e sicurezza/salute dei lavoratori

| Descrizione Documento | Spesa sostenuta | Denominaz fornitore | N. doc | Data emissione documento (gg/mm/aaaa) | Descrizione tipologia di spesa | Importo (al netto IVA) |
|-----------------------|-----------------|---------------------|--------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | |

C.4.a) 8 Certificazioni di prodotto non obbligatorie rilasciate da Organismi di certificazione adeguatamente accreditati

| Descrizione Documento | Spesa sostenuta | Denominaz fornitore | N. doc | Data emissione documento (gg/mm/aaaa) | Descrizione tipologia di spesa | Importo (al netto IVA) |
|-----------------------|-----------------|---------------------|--------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | |

C.4.b) 1 Acquisto di immobili funzionali all'attività d'impresa

| Descrizione Documento | Spesa sostenuta | Denominaz fornitore | N. doc | Data emissione documento (gg/mm/aaaa) | Descrizione tipologia di spesa | Importo (al netto IVA) |
|-----------------------|-----------------|---------------------|--------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | |

C.4.b) 2 "Avviamento d'azienda"

| Descrizione Documento | Spesa sostenuta | Denominaz fornitore | N. doc | Data emissione documento (gg/mm/aaaa) | Descrizione tipologia di spesa | Importo (al netto IVA) |
|-----------------------|-----------------|---------------------|--------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | |

C.4.b) 3 Scorte (materie prime, semilavorati, prodotti finiti, merci)

| Descrizione tipologia di spesa | Spesa sostenuta | Importo (al netto IVA) |
|--------------------------------|-----------------|---------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| TOTALE | | |

C.4.b) 4 Spese per servizi

| Descrizione Documento | Spesa sostenuta | Denominaz fornitore | N. doc | Data emissione documento (gg/mm/aaaa) | Descrizione tipologia di spesa | Importo (al netto IVA) |
|-----------------------|-----------------|---------------------|--------|---------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTALE | | | | | | |

C.4.b) 5 Spese generali

| Descrizione tipologia di spesa | Spesa sostenuta | Importo (al netto IVA) |
|--------------------------------|-----------------|---------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| TOTALE | | |

D – AGEVOLAZIONI RICHIESTE

D.1 - FINANZIAMENTO

Linea A (Micro, Piccole e Medie Imprese – MPMI):

Linea B (Grandi Imprese):

Finanziamento richiesto¹⁶ € _____ (minimo 25.000,00 euro per micro e piccole imprese, 250.000,00 euro per medie imprese, 500.000,00 euro per grandi imprese, compresa la quota dell'ente cofinanziatore)

di cui:

- Quota Finpiemonte¹⁷ € _____ (max 500.000,00 euro micro imprese, 1.000.000,00 euro piccole imprese, 1.500.000,00 medie imprese, 4.000.000,00 euro grandi imprese)
- Quota intermediario cofinanziatore € _____

D.2 – CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO¹⁸ (solo per le sole domande che hanno selezionato la Linea A del finanziamento)

SI NO

Importo contributo richiesto¹⁹ € _____

E a tal fine ALLEGA,

1) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE ALLA DOMANDA:

- a) lettera attestante l'avvenuta delibera redatta dall'intermediario finanziario convenzionato con Finpiemonte, sulla base del modello scaricabile dal sito www.finpiemonte.it, nella sezione dedicata alle banche ed agli intermediari. SOLO per i beneficiari della Linea B (grandi imprese), in alternativa è possibile presentare la lettera attestante la disponibilità bancaria a deliberare;
- b) relazione tecnico-economica (da redigere seguendo il modello reperibile sul sito www.finpiemonte.it nella pagina dedicata all'agevolazione);
- c) dichiarazione de minimis²⁰ (da redigere secondo lo schema disponibile sul sito www.finpiemonte.it nella sezione modulistica generale).

¹⁶ Coincide con il valore "TOTALE" della tabella Piano Finanziario compilata nella sezione web "Altra Documentazione" e con il valore TOTALE della tabella compilata al par. C.4. (minimo 25.000,00 euro per micro e piccole imprese, 250.000,00 euro per medie imprese, 500.000,00 euro per grandi imprese, compresa la quota dell'ente cofinanziatore)

¹⁷ La percentuale massima di intervento con risorse regionali è pari al 70% del finanziamento concedibile.

¹⁸ Per maggiori dettagli sull'iter della domanda di contributo fare riferimento a quanto previsto dalla presente misura – sezione contributo a fondo perduto.

¹⁹ I contributi a fondo perduto sono concessi con le seguenti percentuali e soglie massime rispetto alla quota pubblica di finanziamento: micro imprese 10%, piccole imprese 8%, medie imprese 4%

²⁰ Se la dichiarazione viene firmata con firma autografa, è obbligatorio l'inoltro di copia di un valido documento d'identità del firmatario della dichiarazione. Qualora la dichiarazione venga firmata digitalmente, l'inoltro di copia del documento d'identità può essere omesso.

2) ALTRI DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA²¹

Documentazione sulle spese oggetto dell'investimento/intervento, qualora siano previste le relative voci:

| Voce di spesa | Documenti da allegare |
|---|--|
| a) Spese principali b) Spese con limitazione (avviamento, spese per servizi) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> copia dei preventivi e/o conferme d'ordine²²; <input type="checkbox"/> copia delle perizie di stima (qualora si tratti di beni usati non acquistati da rivenditori autorizzati); <input type="checkbox"/> nel caso di acquisto di beni da cessione aziendale: copia del preventivo dettagliato comprensivo della quantificazione numerica del valore dei beni che saranno oggetto di compravendita rilasciato dall'azienda venditrice unitamente a copia delle perizie di stima; <input type="checkbox"/> nel caso di acquisto di beni da procedura fallimentare; copia dell'avviso di vendita e della perizia messi a disposizione dalla procedura²³; <input type="checkbox"/> atto di disponibilità alla locazione da parte del proprietario (con opportuna quantificazione dei costi) oppure contratto di affitto registrato all'Agenzia delle Entrate in caso di spese di locazione di immobili per l'attività d'impresa; <input type="checkbox"/> <u>SOLO</u> nei casi previsti al par. 3.3 della sezione I della Misura: copia delle fatture, anche in formato elettronico, per documentare costi già sostenuti²⁴. Nel caso di cessione aziendale, copia dell'atto definitivo di cessione aziendale sottoscritta dalle parti ed autenticata dal Notaio, corredata all'elenco dei beni (autenticata dal Notaio e controfirmata dalle parti) che sono oggetto di agevolazione con il relativo importo imputato. |
| b) Spese con limitazione (Acquisto/costruzione immobili) | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> copia della perizia tecnica di un professionista iscritto al relativo albo, che attesti il valore di mercato; <input type="checkbox"/> <u>SOLO</u> nei casi previsti al par. 3.3 della sezione I della Misura: copia dell'atto di compravendita, per documentare costi già sostenuti²⁵; <input type="checkbox"/> Nel caso di nuova costruzione: preventivi e/o computo metrico estimativo. |

- Copia della marca da bollo annullata, da cui si evinca il numero identificativo (seriale).

²¹ L'assenza di questi documenti in fase di presentazione della domanda di finanziamento non sarà causa di reiezione della stessa e potrà essere oggetto di integrazione in fase di istruttoria.

²² Oppure di documentazione equivalente in caso di leasing o di operazioni finanziarie assimilate.

²³ La concessione dell'agevolazione sarà subordinata alla presentazione, da parte del beneficiario, di copia dell'assegnazione definitiva rilasciata dal gestore della procedura.

²⁴ Per quanto riguarda i "costi sostenuti" far riferimenti a quanto previsto al par. 3.3 della Sezione I della Misura.

²⁵ Per quanto riguarda i "costi sostenuti" far riferimenti a quanto previsto al par. 3.3 della Sezione I della Misura.

IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:

1. di essere a conoscenza dei contenuti della Misura “Sostegno agli investimenti per lo sviluppo delle imprese e per l’ammodernamento e innovazione dei processi produttivi” Sezione “Finanziamento agevolato” e Sezione “Contributo a fondo perduto”, deliberate ai sensi della L.R. n.34 del 22.11.2004 (di seguito Misura di riferimento) e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente a usi, norme e condizioni in vigore presso Finpiemonte S.p.A.;
2. che i dati e le informazioni forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri, che non sono state omesse passività, pesi o vincoli esistenti sulle attività;
3. che l'impresa non è in difficoltà ai sensi della normativa comunitaria vigente²⁶ e, inoltre, l'assenza di procedure concorsuali e di procedimenti volti alla loro dichiarazione ed infine l'assenza di liquidazione volontaria²⁷;
4. che l'impresa ha prospettive di sviluppo e di continuità aziendale;
5. che per la realizzazione dell'intervento:
 - sono stati acquisiti i necessari provvedimenti autorizzatori;
 - sono stati richiesti i necessari provvedimenti autorizzatori;
 - non sono previste autorizzazioni;
6. che gli investimenti oggetto della presente richiesta di finanziamento devono ancora essere realizzati e non sono già state intraprese attività finalizzate alla loro realizzazione, fatto salvo quanto previsto dal paragrafo 3.3 della Sezione Finanziamento agevolato della Misura di riferimento per quanto attiene le spese sostenute;
7. che per le medesime tipologie di spesa proposte a finanziamento nell'ambito della presente domanda, l'impresa - direttamente o tramite società da essa controllate o ad essa collegate - oltre alla presente richiesta di finanziamento non ha presentato domande di agevolazione a valere su Bandi/Misure di natura pubblica, oppure ha presentato domanda per poter accedere alle agevolazioni che di seguito elenca:

8. di essere a conoscenza degli obblighi di bilancio prescritti dall'art.1, commi 125 e 127 della Legge 124 del 4 agosto 2017. L'impresa dichiara altresì di conoscere che l'inosservanza di tale obbligo comporta ex lege la restituzione delle somme ai soggetti eroganti Finpiemonte/Regione Piemonte;
9. di essere a conoscenza che l'agevolazione potrà essere revocata nei casi previsti e indicati ai paragrafi 6.2 della sezione “Finanziamento agevolato” e della sezione “contributo a fondo perduto” della Misura di riferimento;
10. di essere a conoscenza che, conformemente a quanto disposto dall'art. 9, c. 5 del d.lgs. 31/3/1998 n. 123, i crediti conseguenti alla revoca dell'agevolazione sono preferiti a ogni altro titolo di prelazione da qualsiasi causa derivante, ad eccezione del privilegio per spese di giustizia e di quelli previsti dall'articolo 2751-bis del codice civile e fatti salvi i diritti preesistenti dei terzi;
11. l'insussistenza della sanzione amministrativa prevista all'art. 9 comma 2 lettera d) del d.lgs. 231/2001 consistente nell'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e dell'eventuale revoca di quelli già concessi;
12. di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, resa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD 679/2016), nell'appendice 1 del Bando “Trattamento dei dati personali” e sul sito di Finpiemonte S.p.A. (www.finpiemonte.it). Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che tali dati saranno utilizzati per gestire la richiesta medesima e per le altre finalità indicate nell'informativa citata;
13. che ai fini della presentazione della domanda è stata destinata la marca da bollo, di cui copia in allegato, e che la suddetta non è stata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (ai sensi dell'art. 3 del Decreto Ministeriale 10/11/2011);
14. di essere a conoscenza che Finpiemonte S.p.A. non intrattiene alcun rapporto particolare di collaborazione con società o liberi professionisti che svolgano attività di consulenza o assistenza nella presentazione della presente domanda; le eventuali deleghe a professionisti consulenti o società terze nella presentazione della domanda

²⁶ Per la normativa comunitaria vigente far riferimento a quanto previsto dal testo della Misura.

²⁷ Per maggiori dettagli rispetto a quanto qui indicato fare riferimento a quanto riportato sul testo della Misura.

costituiscono unicamente autorizzazione ad intrattenere contatti con Finpiemonte in nome e nell'interesse del sottoscritto senza alcuna agevolazione e/o privilegio;

IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA FIN D'ORA A:

1. produrre l'ulteriore documentazione che Finpiemonte potrà chiedere nel corso dell'istruttoria;
2. comunicare preventivamente a Finpiemonte, con adeguata motivazione, le variazioni progettuali (richieste di proroga, variazioni di progetto), nonché eventuali variazioni del beneficiario così come previsto al paragrafo 4.5 della sezione "Finanziamento agevolato" ed al paragrafo 4.4 della sezione "Contributo a fondo perduto" della Misura di riferimento;
3. mantenere i requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo 3.1 della sezione "Finanziamento agevolato" e della sezione "Contributo a fondo perduto" della Misura di riferimento, durante il periodo di realizzazione del progetto e fino al termine del piano di ammortamento, fatta eccezione per il requisito dimensionale;
4. qualora il progetto preveda l'istituzione di una unità operativa in Piemonte, a fare in modo che la stessa risulti attiva in visura camerale al termine del progetto;
5. concludere il progetto e presentare la rendicontazione, completa di tutta la documentazione, nei tempi e nei modi previsti dalle sezioni della Misura;
6. destinare le spese sostenute e i beni acquisiti grazie alle agevolazioni esclusivamente agli obiettivi previsti dalle sezioni della Misura;
7. effettuare una corretta manutenzione dei beni oggetto del progetto, assicurandone le migliori condizioni di esercizio;
8. non alienare, cedere a qualunque titolo, distogliere dall'uso originario i beni finanziati nell'ambito del progetto approvato nei 3 anni successivi alla conclusione del progetto, fatta salva la possibilità di sostituire impianti o attrezzature obsoleti o guasti;
9. fornire le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico, e procedurale periodico e per la sorveglianza del progetto finanziato;
10. fornire le informazioni necessarie per consentire i controlli e le ispezioni da parte di Finpiemonte o degli uffici regionali preposti;
11. consentire eventuali ispezioni e controlli presso la propria sede ai funzionari della Regione Piemonte, di Finpiemonte S.p.A., ai componenti del Comitato di valutazione operante presso Finpiemonte S.p.A., ai soggetti a ciò incaricati dalla Regione e/o dallo Stato e/o da Istituzioni dell'Unione Europea;
12. non delocalizzare l'attività economica interessata dalle agevolazioni concesse entro 5 anni dalla completa realizzazione dell'investimento;
13. iscrivere, ai sensi degli obblighi di bilancio prescritti dall'art.1, commi 125 e 127 della Legge 124 del 4 agosto 2017, l'importo delle sovvenzioni, contributi e comunque vantaggi economici ricevuti in esito alle domande presentate sulla presente misura, per un importo pari o superiore ad euro 10.000, nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa dell'eventuale bilancio consolidato;
14. comunicare tempestivamente a Finpiemonte S.p.A. l'eventuale ottenimento di altre forme di incentivazione cumulabili con la Misura di riferimento, al fine di una eventuale rideterminazione dell'agevolazione;
15. consentire la pubblicazione e l'utilizzo dei propri dati per i fini previsti dalla legge;
16. qualora in possesso del rating di legalità, comunicare a Finpiemonte l'eventuale revoca o sospensione dello stesso disposta nei propri confronti nel periodo intercorrente tra la data di richiesta di finanziamento e la data di concessione.

Il sottoscritto, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Codice Civile, dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati nel presente modulo di domanda.

DATA

FIRMATO DIGITALMENTE DA

__/__/__
