

***Poli di Innovazione – Agenda Strategica di
Ricerca 2016***

Linea A


Slide esplicative

■ Finalità

Agevolare la realizzazione di progetti di ricerca e sviluppo, anche in modalità cooperativa, tra le imprese già associate ai Poli di Innovazione alla data del 24/11/2016

■ Risorse



50 ML euro, così suddivisi:

- Linea A: 35 ML euro, nella forma del contributo alla spesa
- Linea B  **In corso di definizione**

■ Normativa

Art. 25 Regolamento (UE) 651/2014

■ Utenti finali e ambito territoriale

- Piccole e Medie Imprese piemontesi (PMI)  Codici ATECO
- Grandi Imprese piemontesi (GI)
- End Users  Coerenza S3 (Smart Specialization Strategy)
- Soggetti Gestori dei Poli di Innovazione
- Imprese valdostane
- Imprese situate nell'UE  Ruolo strategico e valore aggiunto per il progetto

■ Tempistiche di realizzazione del progetto

Max 24 mesi

■ Numero di domande

- Imprese piemontesi: massimo 2 progetti su ciascuna Agenda Strategica di Ricerca

Interventi ammissibili

Progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, con le seguenti caratteristiche:

- ✓ TRL (Technology Readiness Level) iniziale almeno di 4 e finale almeno di 7

| TRL 1 | TRL 2 | TRL 3 | TRL 4 | TRL 5 | TRL 6 | TRL 7 | TRL 8 | TRL 9 |
|-----------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--|---|--|----------------------------------|---|
| • Basic principles observed | • Technology concept formulated | • Experimental proof of concept | • Technology validated in lab | • Technology validated in relevant environment | • Demonstration in relevant environment | • Demonstration in operational environment | • System completed and qualified | • Actual system proven in operational environment |


Livello 4
Validazione in laboratorio della tecnologia

Livello 7
Dimostrazione in ambiente operativo

- ✓ Livello di innovatività \Rightarrow contratti di ricerca con Organismi di Ricerca $\geq 20\%$
oppure
 \Rightarrow PMI Innovativa tra i partner di progetto
- ✓ Investimento di progetto minimo di € 300.000, elevato a € 600.000 se ci sono Grandi Imprese
- ✓ Singolo beneficiario (solo PMI) o progetto in partnership*

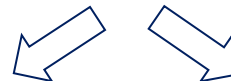
■ * **Composizione partnership:**

Per i progetti presentati in raggruppamento, devono essere rispettati i seguenti vincoli di partecipazione:

- **PMI** (sia piemontesi che valdostane): singolarmente almeno 15% dei costi di progetto
- **Grandi Imprese** (sia piemontesi che valdostane): cumulativamente massimo 60% dei costi di progetto
- **End Users:** massimo 10% dei costi di progetto  Solo spese di personale
- **Soggetti Gestori:** ognuno massimo 10% progetti sottoposti a valutazione sull'intero Bando
- **Imprese Unione Europea:** cumulativamente massimo 15% costi di progetto



N.B. Per ogni progetto dovrà essere individuato un soggetto **Capofila**

Solo una PMI o GI
piemontese



Non sostituibile

■ Costi ammissibili:



- Spese di personale (comprehensive di spese di management solo per il soggetto Capofila)
- Spese per apporti in natura  Prestazioni rese da soci, titolari e amministratori
- Spese generali  Pari al 15% spese di personale per singolo beneficiario
- Spese per strumenti e attrezzature
- Spese per materiali, forniture e prodotti analoghi
- Spese di viaggio
- Spese per servizi di consulenza
- Spese per servizi di ricerca contrattuale

Max 40% costi per ciascun beneficiario



Cumulativamente almeno
20% costi totali di **progetto**

■ Requisiti specifici beneficiari

- ✓ Non devono essere imprese in difficoltà
- ✓ Assenza procedure concorsuali
- ✓ Non devono essere aziende agricole  Iscrizione all'Anagrafe Agricola
- ✓ Non devono essere società fiduciarie  Tranne con evidenza intestatari
- ✓ La sede dell'intervento deve essere attiva e produttiva prima dell'erogazione del contributo  Le imprese piemontesi sono obbligate ad avere la sede in Piemonte
- ✓ Ammissibilità ATECO primario
- ✓ Iscrizione al Registro imprese CCIAA e possesso 2 bilanci chiusi e approvati
- ✓ Regolarità contributiva, nonché in materia di antiriciclaggio e (eventuale) antimafia
- ✓ Assenza di revoche o mancate restituzioni di precedenti aiuti
- ✓ Aggregazione ad un polo  Formalizzata entro il 24/11/2016
- ✓ Affidabilità economica e finanziaria  Verifica Scorecard
 Verifica fatturato e patrimonio netto

■ Scorecard - Parametri

| Punteggio | 0 | 1 | 2 | 3 |
|--|--------|---------------|---------------|-------|
| Redditività dei Ricavi | | | | |
| EBITDA / RICAVI | ≤ 2,5% | 2,5% < x ≤ 5% | 5% < x ≤ 7% | > 7% |
| Copertura degli interessi | | | | |
| ONERI FINANZIARI NETTI/RICAVI | > 6% | 5% < x ≤ 6% | 3% < x ≤ 5% | ≤ 3% |
| Sostenibilità del debito | | | | |
| DEBITI FINANZIARI NETTI*/ EBITDA | > 5 | 4 < x ≤ 5 | 2,5 < x ≤ 4 | ≤ 2,5 |
| Leverage | | | | |
| DEBITI FINANZIARI NETTI*/ PATRIMONIO NETTO | > 5 | 4 < x ≤ 5 | 2 < x ≤ 4 | ≤ 2 |
| Composizione del patrimonio | | | | |
| PATRIMONIO NETTO / TOTALE PASSIVO | < 7% | 7% ≤ x ≤ 10% | 10% < x ≤ 20% | > 20% |

* I debiti finanziari netti (PFN) sono calcolati tenendo conto della seguente formula $PFN = (\text{Debiti V/banche} + \text{debiti tributari scaduti} + \text{debiti v/fornitori scaduti}) - \text{disponibilità liquide}$.

DSO (Tempo medio di incasso dei crediti) < 120 giorni
DPO (Tempo medio di pagamento dei fornitori) < 100 giorni



+ 1 punto ciascuno

Scorecard - Parametri

Parametri

| Punteggio | 0 | 1 | 2 | 3 |
|--|--------|---------------|---------------|-------|
| Redditività dei Ricavi | | | | |
| EBITDA / RICAVI | ≤ 2,5% | 2,5% < x ≤ 5% | 5% < x ≤ 7% | > 7% |
| Copertura degli interessi | | | | |
| ONERI FINANZIARI NETTI/RICAVI | > 6% | 5% < x ≤ 6% | 3% < x ≤ 5% | ≤ 3% |
| Sostenibilità del debito | | | | |
| DEBITI FINANZIARI NETTI*/ EBITDA | > 5 | 4 < x ≤ 5 | 2,5 < x ≤ 4 | ≤ 2,5 |
| Leverage | | | | |
| DEBITI FINANZIARI NETTI*/ PATRIMONIO NETTO | > 5 | 4 < x ≤ 5 | 2 < x ≤ 4 | ≤ 2 |
| Composizione del patrimonio | | | | |
| PATRIMONIO NETTO / TOTALE PASSIVO | < 7% | 7% ≤ x ≤ 10% | 10% < x ≤ 20% | > 20% |

Punteggio che si ottiene su ciascun parametro in base al risultato del rapporto

Range di valori cui corrisponde il punteggio (prima riga) da assegnare

* I debiti finanziari netti (PFN) sono calcolati tenendo conto della seguente formula $PFN = (\text{Debiti V/banche} + \text{debiti tributari scaduti} + \text{debiti v/fornitori scaduti}) - \text{disponibilità liquide}$.



DSO (Tempo medio di incasso dei crediti) < 120 giorni
DPO (Tempo medio di pagamento dei fornitori) < 100 giorni



+ 1 punto ciascuno

La scorecard ottiene esito positivo con un punteggio minimo di 9/17.

■ Scorecard – Funzionamento

- 
- ✓ Ciascuno dei parametri riportati in tabella viene calcolato rispetto ai dati di bilancio degli ultimi 2 anni  I dati di bilancio sono precompilati dal sistema informatico quando il bilancio è depositato in CCIAA
 - ✓ Per ciascun parametro si effettua la media dei due risultati ottenuti
 - ✓ Ad ogni parametro si attribuisce il punteggio corrispondente al range cui appartiene il valore medio ottenuto
 - ❑ Punteggio massimo ottenibile sui parametri in tabella: **15 punti**
 - ✓ Si aggiungono i punti (eventuali) per DSO (tempo medio incasso dei crediti) e/o DPO (tempo medio di pagamento dei fornitori)
 - ❑ Punteggio massimo ottenibile: **17 punti**

■ Verifiche fatturato e patrimonio netto

□ Formula sul fatturato:

$$\frac{\sum \text{dei costi residui dei progetti con sostegno pubblico in corso al } \mathbf{30/09/2016} \text{ e dei costi proposti sui progetti presentati sul presente Bando}}{\text{Fatturato dell'impresa (la sola voce A1 del conto economico del bilancio civilistico)*}} < 50\%$$

* **NOTA BENE:** nel caso in cui l'impresa esegua nella sua attività ordinaria lavori su commessa, è possibile tener conto anche della voce A3 del conto economico, corrispondente alla voce “Variazioni dei lavori in corso su ordinazione”.

o in alternativa

□ Formula sul patrimonio netto:

$$PN > \frac{\Sigma CP - \Sigma C}{2}$$

Il controllo viene effettuato con riferimento ai dati degli ultimi due bilanci chiusi e approvati e deve essere superato per entrambe le annualità

■ Affidabilità economica e finanziaria

ATTENZIONE

Ai fini del rispetto del requisito sull'affidabilità economica e finanziaria, il beneficiario deve superare positivamente entrambi i controlli della scorecard e del fatturato, o del patrimonio netto

■ Natura ed entità dell’agevolazione

Il contributo alla spesa potenzialmente concedibile, è calcolato sulla base della tabella seguente:

Collaborazione Effettiva

Nessun partner sostiene da solo più del 60% dei costi del progetto

| | Base aiuto | Maggiorazione per dimensione d’impresa | Premialità per progetti in collaborazione | Ulteriore premialità* | Intensità massima |
|-----------|------------|--|---|-----------------------|-------------------|
| PI | 20% | + 20% | + 15% | + 10% | 60% |
| MI | | + 10% | | | 50% |
| GI | | - | | | 40% |

* La premialità può dipendere dal possesso del rating di legalità, oppure dalla presenza di un contratto in favore degli Organismi Di Ricerca, di ammontare almeno pari al 30% dei costi totali del progetto. In ogni caso, le due ipotesi non sono cumulabili.

■ Regole di cumulo:

- ✓ l’agevolazione può essere cumulata con qualsiasi altra agevolazione di altro fondo strutturale o strumento dell’Unione, purché si riferisca a costi diversi
- ✓ l’agevolazione può essere cumulata con qualsiasi altra agevolazione pubblica di natura fiscale, con detrazioni statali e con l’accesso al fondo centrale di garanzia, anche sugli stessi costi

Procedure e cronoprogramma

■ Come presentare domanda




- ❑ A partire dalle ore 9.00 del 25 novembre 2016 e fino alle ore 17.00 del 13 dicembre 2016 le domande dovranno essere presentate via internet da tutti i partner accedendo alla compilazione telematica tramite il seguente link: http://www.regione.piemonte.it/industria/por14_20/bandi.htm


- ❑ Entro il 19 dicembre 2016, il Capofila di ogni progetto raccoglie la domanda firmata digitalmente dal legale rappresentante di ciascun partner, unitamente agli allegati obbligatori e trasmette tutta la documentazione a Finpiemonte S.p.A, all'indirizzo PEC finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it

N.B. Il progetto dovrà essere presente nell'**Agenda Strategica di Ricerca** del Polo di appartenenza, che deve essere trasmessa *entro il 13 dicembre 2016* dal Soggetto Gestore alla Regione Piemonte e in copia a Finpiemonte, unitamente all'elenco delle imprese che al 24/11/2016 risultano associate al Polo e alle griglie di pre-valutazione per ciascun progetto.

■ Iter di valutazione 1/2

□ A partire dal 22 dicembre 2016 inizia l’iter di valutazione delle domande, che si articola nelle seguenti fasi:

- Istruttoria formale ad opera di Finpiemonte  Ricevibilità
-  Ammissibilità
-  Valutazione tecnico-finanziaria

N.B. Al termine dell’istruttoria formale, verranno comunicati gli esiti negativi ai Soggetti Gestori e ai Capofila di progetto 

Eventuale riesame delle controdeduzioni ad opera del Comitato di Valutazione e Monitoraggio

- Valutazione di merito tecnico-scientifica ed economica, con il supporto degli esperti tecnico-scientifici esterni
- Comunicazione degli esiti al CVM (Comitato di Valutazione e Monitoraggio)

■ Iter di valutazione 2/2

- ❑ Entro il 7 aprile 2017 il Comitato di Valutazione e Monitoraggio valuta le Agende Strategiche di Ricerca nel loro complesso e compone la graduatoria tenendo in considerazione gli esiti dell'istruttoria formale e della valutazione di merito



Individuazione progetti finanziabili su ciascun Polo

- ❑ Definita la graduatoria e individuati i progetti finanziabili, Finpiemonte richiede l'ulteriore documentazione necessaria e preliminare ai fini della concessione
- ❑ Finpiemonte concede il contributo alla spesa ai partner dei progetti finanziabili

N.B. Finpiemonte procede alla concessione dell'aiuto ai singoli partner di progetto, solo quando l'intera partnership soddisfa tutte le condizioni richieste per l'emissione del provvedimento

✓ Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

- Tel.: 011.57.17.777 (lun – ven. 9.00 – 12.00)
- Mail: finanziamenti@finpiemonte.it
- Pec: finanziamenti.finpiemonte@legalmail.it

Tutta la documentazione e ogni tipo di informazioni sono reperibili sul sito:
www.finpiemonte.it/bandi/dettaglio-bando/por-fesr-14-20-11b12poli-di-innovazione

Per ricevere **assistenza tecnica** per l'utilizzo del sistema di presentazione online delle domande o delle rendicontazioni delle spese sostenute è necessario contattare il CSI ai seguenti riferimenti:

tel. 011.0824407

e-mail: gestione.finanziamenti@csi.it